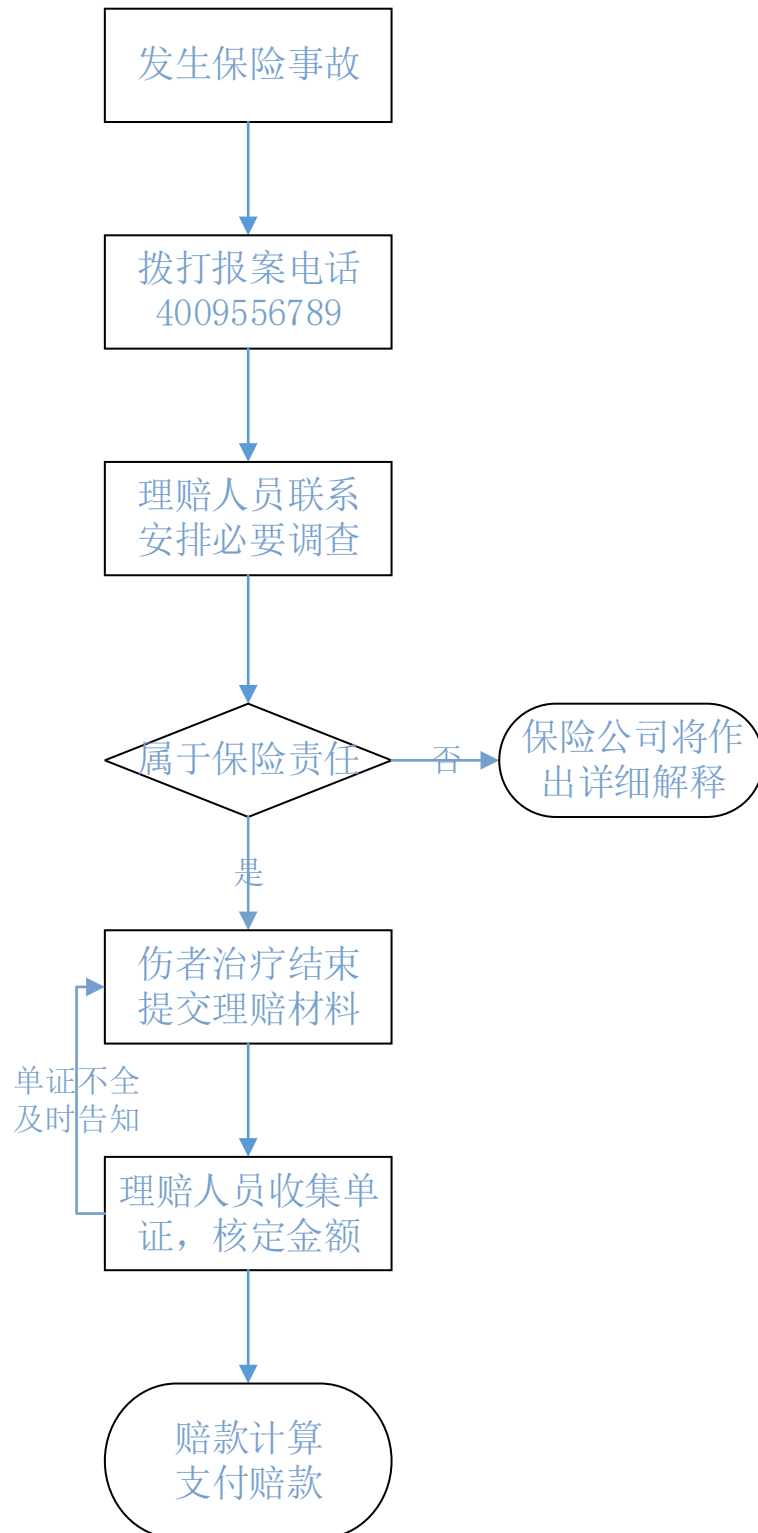


团体意外保险理赔服务指南

尊敬的先生\女士您好：

请您向我公司提出索赔申请之前仔细阅读以下内容，我们将为您提供优质、快捷的理赔服务。

一、 理赔流程



二、注意事项

（一）发生保险事故后应该怎么处理

保险事故发生后，请第一时间拨打报案电话（400-955-6789）并及时报警，保护好事故现场，对事故地点和受伤人员请先行拍照。

（二）医院的范围

请在二级或二级以上公立医院就医，并保管好所有就诊资料原件。

（三）社保或其他单位已经报销了部分费用的案件

请向我司索赔时将所有理赔材料复印并加盖报销单位公章，同时提交分割单或社保、农村合作医疗结算单。

（四）我司赔付后还需向其他单位索赔

我司可提供理赔材料复印件并加盖理赔章，并向您提供理赔分割单。

（五）事故证明的内容

有关部门出具的《事故证明》需注明出险人员姓名、出险时间、地点、原因、经过、受伤程度、责任认定等情况。

三、索赔单证

序号	类型 单证	医疗		残疾	身故	住院津贴	备注
		门诊	住院				
1	索赔申请书	●	●	●	●	●	保险公司提供模板
2	保单	●	●	●	●	●	
3	劳动合同等	●	●	●	●	●	复印件盖章
4	被保险人身份证	●	●	●	●	●	正反面复印件
5	银行账号	●	●	●	●	●	注明开户行
6	事故证明	●	●	●	●	●	有关部门出具的意外事故证明（单位、建筑安全主管等）
7	门诊病历	●	●	●	●	●	原件
8	门诊发票	●	●	●	●	●	原件
9	处方	●	●	●	●	●	原件
10	诊断书	●	●	●	●	●	原件
11	病理/血液/影像检查报告	●	●	●	●	●	原件
12	住院病历复印件		●	●	●	●	原件
13	住院发票		●	●	●	●	原件
14	用药明细清单		●	●	●	●	原件
15	伤残鉴定报告			●			原件
16	医学死亡证明				●		原件
17	尸检报告				●		原件
18	户口注销证明				●		原件
19	火化证明				●		原件
20	受益人身份证明				●		复印件
21	受益人与被保险人关系证明，受益人约定书等				●		原件
22	驾驶证，行驶证，操作证等						如涉及，请提供
23	工伤认定书			●			如涉及，请提供
24	授权委托书						如涉及，请提供

备注：表格中所列为一般所需文件，如有特殊个案仍应提供保险公司所需之个案要求材料。